

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

1. ชื่อโครงการ: โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาLiaison Office ภายใต้งบประมาณส่วนเศรษฐกิจไทย – ญี่ปุ่น ประจำปี 2559
 - 1.1. หน่วยงานเจ้าของโครงการ: ศูนย์บริการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 3,570,000 บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นเงิน 4,075,294.63 บาท
4. ค่าตอบแทนบุคลากร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,384,415.00บาท

4.1. ประเภทที่ปรึกษา

- บุคลากรหลัก ได้แก่
 - ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือ การวิจัย หรือนิติศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือ พาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือ รัฐศาสตร์ หรือ อักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์(ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)
 - ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพทั่วไป สาขาบริหารธุรกิจ หรือ สาขาการจัดการ (ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพทั่วไปไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)
- บุคลากรสนับสนุน สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือ บริหารธุรกิจ หรือ การวิจัย หรือ นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือ การจัดการ หรือ การเงินการธนาคาร/การบัญชี หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ อักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (บุคลากรสนับสนุนไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)

4.2. บุคลากรต้องมีคุณสมบัติดังนี้

4.2.1. บุคคลหลัก

- หัวหน้าโครงการระดับปริญญาโท ประสบการณ์ 10 ปีขึ้นไป จำนวน 1 คน
- บุคลากรระดับปริญญาตรี และ/หรือระดับปริญญาโท ประสบการณ์ตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป จำนวน 2 คน

4.2.2. บุคลากรสนับสนุน

- บุคลากรระดับปริญญาตรี จำนวน 1คน
- เลขานุการโครงการระดับปริญญาตรี จำนวน 1 คน

4.2.3. ที่ปรึกษาจะต้องมีประสบการณ์ทำงานและผลงานตามจำนวนปีที่ระบุไว้ในข้อ ๔.๒.๑ และ ๔.๒.๒ โดยมีประสบการณ์ทำงานและผลงาน ได้แก่

- **หัวหน้าโครงการ** จะต้องมีความรู้ความสามารถในการเป็นที่ยอมรับให้แก่องค์กรราชการ หรือ หน่วยงานเอกชน โดยผลงานที่ผ่านมาจะต้องเป็นที่ปรึกษาที่ใช้ความรู้ความสามารถในการใช้ ภาษาญี่ปุ่นและให้คำปรึกษาในสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือการวิจัย หรือ นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือรัฐศาสตร์ หรือ อักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ หรือ บริหารธุรกิจ
- **บุคลากรหลัก**
 - **กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ** จะต้องมีความรู้ ความสามารถในการ สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือ การวิจัย หรือ นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการ บัญชี หรือรัฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (บุคลากรหลักไม่จำเป็นต้องมี ประสบการณ์ทำงานและผลงานในสาขาเดียวกัน)
 - **กลุ่มวิชาชีพทั่วไป** จะต้องมีความรู้ ความสามารถในการ สาขาบริหารธุรกิจ หรือ สาขาการจัดการ (บุคลากรหลักไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์ทำงานและ ผลงานในสาขาเดียวกัน)
- **บุคลากรสนับสนุน** จะต้องมีความรู้ความสามารถในสาขา เศรษฐศาสตร์ หรือ การวิจัย หรือ นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือ รัฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์/ศิลปศาสตร์/มนุษยศาสตร์ (บุคลากรสนับสนุนไม่จำเป็นต้องมี ประสบการณ์ทำงานและผลงานในสาขาเดียวกัน)
- **หมายเหตุ**
 - ที่มาการคำนวณอัตราค่าจ้างของบุคลากรหลักตามตารางคำนวณที่แนบ
 - การคำนวณอัตราเงินเดือนจะใช้วุฒิปริญญาตรีเป็นหลัก โดยกรณีที่ที่ปรึกษาจบการศึกษาใน ระดับปริญญาโท จะใช้วิธีการเทียบอัตราเงินเดือนตามที่กำหนดไว้ในตาราง

รายการ	เงินเดือนพื้นฐาน (บาท)	ค่าใช้จ่าย ต่อเดือน (Mark up 2.475)	จำนวน	ระยะเวลา (เดือน)	รวม (บาท)
ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ หัวหน้าโครงการ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (ปริญญา โท) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี	40,700.00	100,732.50	1 คน	2	201,465.00

รายการ	เงินเดือนพื้นฐาน (บาท)	ค่าใช้จ่าย ต่อเดือน (Mark up 2.475)	จำนวน	ระยะเวลา (เดือน)	รวม (บาท)
บุคลากรหลัก					
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (ปริญญาตรี) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี	21,400	52,965.00	1 คน	12	635,580.00
กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (ปริญญาโท) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี	26,900	66,577.50	1คน	12	798,930.00
บุคลากรสนับสนุน					
- บุคลากรสนับสนุน (ปริญญาตรี)	16,800.00	41,580.00	1 คน	6	249,480.00
- เลขานุการโครงการ (ปริญญาตรี)	16,800.00	41,580.00	1 คน	12	498,960.00

4.2.4. จำนวนที่ปรึกษา 5 คน แบ่งออกเป็น

- บุคลากรหลัก จำนวน 3 คน กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ได้แก่ สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือ การวิจัย หรือ นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หรือรัฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์-ศิลปศาสตร์ หรือ มนุษยศาสตร์ หรือ กลุ่มวิชาชีพทั่วไป ได้แก่ สาขาบริหารธุรกิจ การจัดการ(บุคลากรหลักไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)
- บุคลากรสนับสนุน 2 คน สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือ การจัดการ หรือ การเงิน การธนาคาร/การบัญชี หรือ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ มนุษยศาสตร์ หรือ การวิจัย หรือ นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์ (บุคลากรสนับสนุนไม่จำเป็นต้องจบสาขาเดียวกัน)

5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

5.1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เป็นเงิน 188,360.00 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดผู้เชี่ยวชาญหรือเจ้าหน้าที่เดินทางไปกับคณะชั่งจูงการลงทุนเพื่อประสานงานในการจัดกิจกรรมและอำนวยความสะดวก โดยมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ดังนี้

5.1.1. ต่างประเทศ 2 ครั้ง รวมเป็นเงิน 175,000 บาท

- ค่าตัวเครื่องบินระหว่างประเทศ ไป – กลับ จากกรุงเทพฯ – ญี่ปุ่น – กรุงเทพฯ (โตเกียว โอซากา นาโกย่า ฟุกุโอกะ) ชั้นประหยัด คนละ 35,000 บาท ครั้งละ 1 คน จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน = 70,000 บาท

- ค่าที่พัก ห้องเดี่ยวคนละ 10,500 บาท ระยะเวลาต่อครั้ง 5 วัน 4 คืน จำนวน 2 ครั้ง = 84,000 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ 2,100 บาท ระยะเวลา 5 วัน จำนวน 2 คน = 21,000 บาท

5.1.2. ในประเทศ 2 ครั้ง 13,360.00บาท

- ค่าตัวเครื่องบินในประเทศ ไป-กลับ กรุงเทพฯ – เชียงใหม่ ชั้นประหยัด ครั้งละ 1 คน คนละ 5,000 บาท จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 10,000บาท
- ค่าที่พัก ห้องเดี่ยวคนละ 1,200 บาท ระยะเวลาต่อครั้ง 1 คืน จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 2,400 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง คนละ 240 บาท/วัน ระยะเวลา 2 วัน จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 960 บาท

5.2. ค่าจัดทำหนังสือคู่มือปฏิบัติหลังได้รับการส่งเสริมการลงทุนฉบับภาษาไทย-ญี่ปุ่น ความหนาประมาณ 200 หน้า โดยที่มีการรวบรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติหลังได้รับการส่งเสริมการลงทุน พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ออกแบบรูปเล่ม ตรวจรูปร่างก่อนจัดพิมพ์ (ประมาณ 200 หน้า) รวมเป็นเงินจำนวน 55,000 บาท

- | | |
|--|------------|
| 5.2.1.ออกแบบปก ออกแบบรูปเล่ม วางเนื้อหา วางภาพประกอบและกราฟฟิก ปรับเนื้อหา | |
| จำนวนประมาณ 200หน้า | 40,000 บาท |
| 5.2.2.พิสูจน์อักษร จัดหน้าภาษาญี่ปุ่น | 5,000 บาท |
| 5.2.3.พิสูจน์อักษรภาษาญี่ปุ่น | 10,000 บาท |

5.3. ค่าจัดทำคู่มือส่งเสริมการทำธุรกิจในประเทศไทย ฉบับภาษาไทย-ญี่ปุ่น โดยรวบรวมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกฎระเบียบด้านการลงทุน การเงินการธนาคาร ระบบภาษีเป็นต้น พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ออกแบบรูปเล่ม ตรวจรูปร่างก่อนจัดพิมพ์ (ประมาณ 200 หน้า) รวมเป็นเงินจำนวน 55,000 บาท

- | | |
|--|------------|
| 5.3.1.ออกแบบปก ออกแบบรูปเล่ม วางเนื้อหา วางภาพประกอบและกราฟฟิก ปรับเนื้อหา | |
| จำนวนประมาณ 200 หน้า | 40,000 บาท |
| 5.3.2.พิสูจน์อักษร จัดหน้าภาษาญี่ปุ่น | 5,000 บาท |
| 5.3.3.พิสูจน์อักษรภาษาญี่ปุ่น | 10,000 บาท |

5.4. ค่าจ้างล่ามอาวุโส ที่มีระดับการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า 10 ปี ที่จะช่วยตอบคำถาม ให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่นักลงทุนญี่ปุ่น และ/หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ จำนวน 20 ครั้ง เป็นเงิน 200,000 บาท

5.5. ค่าจ้างล่ามแปลเอกสารจากภาษาญี่ปุ่นเป็นไทย/ภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น หรือภาษาอังกฤษเป็นญี่ปุ่น หน้าละ 900 บาท จำนวน 1,000 หน้า เป็นเงิน 900,000 บาท

5.6. การจัดทำสำรวจข้อความเห็นต่อการใช้ประโยชน์เอกสารเผยแพร่และเว็บไซต์ภาษาญี่ปุ่นของสำนักงาน 10,000 บาท

- ค่าออกแบบ แบบสอบถาม 10,000 บาท

5.7. ค่าอุปกรณ์สำนักงาน

138,000 ✓

	อัตรา/เดือน	จำนวน	ระยะเวลา	เป็นเงิน
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	2,000.00	3	12	72,000.00 ✓
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	3,500.00	1	12	42,000.00 ✓
ค่าเช่าเครื่องprinter	2,000.00	1	12	24,000.00 ✓

1,541,360

5.8. ค่าบริหารจัดการ 144,519.63 (คำนวณจากร้อยละ 10 ของรายการที่ 5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยยังไม่มี ภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งเท่ากับ 1,445,196.26)

6. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

6.1.


.....

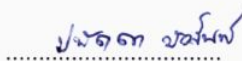
นางสาวกาญจนา นพพันธ์
นักวิชาการส่งเสริมการลงทุน ชำนาญการพิเศษ

6.2.


.....

นางเจตจันทร์ อรุณรัตน์
นักวิชาการส่งเสริมการลงทุน ชำนาญการ

6.3.


.....

นางพนัดดา บัวจันทร์
นักวิชาการส่งเสริมการลงทุน ปฏิบัติการ

7. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- 7.1. หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556
- 7.2. หลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่ายและแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ณ กุมภาพันธ์ 2558 (ใช้อ้างอิงราคาจ้างบุคลากรสนับสนุน เนื่องจากหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0907/12725 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2556 ไม่ได้มีระบุราคาอ้างอิงไว้)
- 7.3. สัญญาจ้างที่ปรึกษาเพื่อ Liaison Office ภายใต้ความตกลงหุ้นส่วนเศรษฐกิจไทย-ญี่ปุ่นประจำปีงบประมาณ 2559 สัญญาเลขที่ 81/2558 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557
- 7.4. ราคาตัวเครื่องบินระหว่างประเทศ และในประเทศ จากบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) www.thaiairways.com ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2558
- 7.5. ราคาเช่าคอมพิวเตอร์ PC จากเว็บไซต์ <http://www.absolute-it-outsource.com/pc-rent/> ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2558
- 7.6. ราคาเช่าคอมพิวเตอร์ notebook จากเว็บไซต์ <http://www.thainotebookparts.com> ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2558
- 7.7. ราคาเช่าเครื่อง printer จากเว็บไซต์ <http://masterinktank.com> ณ วันที่ 6 สิงหาคม 2558
- 7.8. ราคาจัดส่งเอกสารจากเว็บไซต์ <http://www.snessenger.net> ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2558
- 7.9. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 เล่ม 124 ตอนพิเศษ 91 ง บัญชีหมายเลข 6 อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวและค่าใช้จ่ายอื่น และบัญชีหมายเลข 7 ค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

ราคากลาง

โครงการว่าจ้างที่ปรึกษา Liaison Office ภายใต้งบประมาณส่วนเศรษฐกิจไทย-ญี่ปุ่น ประจำปี 2559

ค่าตอบแทนบุคลากร						2,384,415
	ระดับ การศึกษาและ ประสบการณ์	อัตรา เงินเดือนกลุ่ม วิจัย	Mark up	จำนวนเดือน	จำนวนเงิน	
หัวหน้าโครงการ	ปริญญาโท ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 10 ปี	40,700	2.475	2	201,465	
บุคลากรหลัก					-	
	ระดับ การศึกษา ปริญญาตรี ประสบการณ์ 3 ปี ขึ้นไป	21,400	2.475	12	635,580	
	ระดับ การศึกษา ปริญญาโท ประสบการณ์ 3 ปี ขึ้นไป	26,900	2.475	12	798,930	
บุคลากรสนับสนุน						
	ระดับปริญญาตรี	16,800	2.475	6	249,480	
		16,800	2.475	12	498,960	

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

1. ค่าจัดทำคู่มือปฏิบัติหลังได้รับการส่งเสริมการลงทุน ฉบับภาษาไทย - ญี่ปุ่น ความหนา				55,000.00
· ออกแบบปก ออกแบบรูปเล่ม วางเนื้อหา วางภาพประกอบและกราฟฟิก ปรับเนื้อหา			40,000.00	
· พิสูจน์อักษร จัดหน้าภาษาญี่ปุ่น			5,000.00	
· พิสูจน์อักษรภาษาญี่ปุ่น			10,000.00	
2. จัดทำคู่มือการทำธุรกิจในประเทศไทย ฉบับภาษาไทย - ญี่ปุ่น ความหนาประมาณ 200 หน้า				55,000.00
ของภาษาหลังจากได้มีการออกแบบแล้วโดยที่ มีการรวบรวมเนื้อหา ออกแบบการพิมพ์ (Artwork) รวมถึงการตรวจความถูกต้อง				
· ออกแบบปก ออกแบบรูปเล่ม วางเนื้อหา วางภาพประกอบและกราฟฟิก ปรับเนื้อหา			40,000.00	
· พิสูจน์อักษร จัดหน้าภาษาญี่ปุ่น			5,000.00	
· พิสูจน์อักษรภาษาญี่ปุ่น			10,000.00	
3. ค่าจ้างล่าม	อัตรา/ครั้ง	จำนวน		1,100,000.00
ล่ามอาวุโส ที่มีระดับการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า 10 ปี ที่จะช่วยตอบคำถาม ให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่นักลงทุน ญี่ปุ่น และ/หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ	10,000.00	20	200,000.00	
จัดแปลเอกสารกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ มาตรการต่างๆที่สำคัญ และข้อมูลการลงทุนอื่น จากภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เป็น ภาษาญี่ปุ่น	900.00	1000	900,000.00	

โครงการวิจัยที่ปรึกษา Liaison Office ภายใต้ความตกลงหุ้นส่วนเศรษฐกิจไทย-ญี่ปุ่น ประจำปี 2559

ประเทศญี่ปุ่น	ค่าตัวเครื่องบิน	35,000.00	1	2	70,000
175,000	ค่าที่พัก	10,500.00	4	2	84,000
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	2,100.00	5	2	21,000

ในประเทศ	ค่าตัวเครื่องบิน	5,000.00	1	2	10,000
	ค่าที่พัก	1,200.00	1	2	2,400
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	240.00	2	2	960

ค่าออกแบบ แบบสอบถาม	10,000.00
---------------------	-----------

6. ค่าอุปกรณ์สำนักงาน	อัตรา/เดือน	จำนวน	ระยะเวลา	138,000.00
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	2,000.00	3	12	72,000.00
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์Notebook	3,500.00	1	12	42,000.00
ค่าเช่าเครื่องprinter	2,000.00	1	12	24,000.00

7. ค่าบริหารจัดการ	144,519.63
--------------------	------------

4,075,294.63